



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI AMBIENTALI

Determinazione R.G. N° 915 del 13-07-16

OGGETTO:	Liquidazione fattura n. "FATTPA 24_16" del 15.06.2016 a favore della CO.GE.SI. s.r.l. per nolo a caldo auto compattatori e minipala destinati alla raccolta ed al trasporto dei r.s.u. a seguito determina di affidamento n. 628 del 13.05.2016 CIG. n.Z361A2BA7F
Ufficio Proponente: Ufficio Ambiente	
Responsabile del Settore: Ing. Giuseppe Gallo	
Responsabile del Procedimento: D.ssa Maria Vita Ragona	

TRASMessa all'ALBO il 13-07-16

Settore n° 06

Reg. n. 19 data 07/07/2016

COPIA ALBO

OGGETTO : Liquidazione fattura n. "FATTPA 24_16" del 15.06.2016 a favore della CO.GE.SI. s.r.l. per nolo a caldo auto compattatori e minipala destinati alla raccolta ed al trasporto dei r.s.u. a seguito determina di affidamento n. 628 del 13.05.2016
CIG. n.Z361A2BA7F.

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art.5 della L.R. 10/91 e s.m.i, propone il seguente schema di determinazione di cui si attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza.

PREMESSO che con determinazione n. 628 del 13.05.2016 è stato affidato il servizio di raccolta e trasporto dei r.s.u. prodotti nel territorio di Partinico alla Ditta CO.GE.SI. s.r.l., impegnando l'importo di € 39.900,00 oltre IVA al 10% al cap. 1850 "pagamento spese per la gestione del servizio gestione rifiuti" (09.03.01.03) del bilancio 2016;

VISTA la fattura n. FATTPA 24_16 del 15.06.2016 trasmessa dalla CO.GE.SI. s.r.l. per il servizio di nolo a caldo di auto compattatori e minipala, pari ad € 39.900,00 IVA compresa al 10% per un importo pari ad € 3.990,00 relativa al periodo dal 13.05.2016 all'11.06.2016;

CONSIDERATO che la ditta ha effettuato il nolo di auto compattatori e minipala secondo le richieste giornaliere della Servizi Comunali Integrati s.p.a.;

CONSIDERATO che dai formulari trasmessi dalla Ditta CO.GE.SI., dalla verifica effettuata sulle quantità dei rifiuti raccolti e trasportati in discarica e dai report della Servizi Comunali Integrati s.p.a., il servizio risulta effettuato secondo il capitolato e le richieste e pertanto rispondente all'importo fatturato;

VISTA la Determina Sindacale n. 16 del 31.05.2015 con la quale è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Servizi Ambientali l'Ing. Giuseppe Gallo;

VISTA la Determina Sindacale n. 22 del 14.06.2016 con la quale è stato nominato Vicario del Settore Lavori Pubblici e Servizi Ambientali il Geom. Benedetto Napolitano;

Vista la Delibera di G.M. n. 58 del 12.04.2016 con la quale è stato rideterminato l'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

VISTA la Delibera di C.C. n. 4 del 2.02.2016 con la quale è stato adottato il Bilancio per l'esercizio finanziario 2015;

VISTA la delibera di G.M. n.15 del 3.02.2016 con la quale è stato approvato il PEG per l'anno 2015 ed è stata stanziata al cap. 1850 la somma di € 5.261.390,36 per la gestione dei rifiuti;

Visto l'art.107 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti dei Responsabili di Servizio;

PROPONE

1. **Liquidare** alla ditta CO.GE.SI. s.r.l. la somma pari ad € 39.900,00 oltre IVA 10% per un importo pari ad € 3.990,00 giusta fattura n. FATTPA 24_16 del 15.06.2016 per il servizio reso di nolo a caldo di auto compattatori e minipala dal 13.05.2016 al 11.06.2016;
2. **Dare mandato** al Responsabile del Settore Economico Finanziario di provvedere al pagamento della superiore somma effettuando il prelevamento della stessa dal cap. 1850 "pagamento spese per la gestione del servizio gestione rifiuti" (09.03.01.03) del bilancio 2016 giusto impegno assunto con Determinazione n. 628 del 13.05.2016 tramite bonifico bancario ~~CINQUEMILAI~~
~~CIG: Z361A2BA7F~~

3. **Dare mandato** al Responsabile Settore S.E.F. di effettuare le verifiche presso EQUITALIA.

Partinico li 7/7/16

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

D.ssa Maria Vita Ragona

Settino Marre

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

Esprime parere favorevole di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

VISTI:

L'art.107 del D. L.gs. n. 267/2000 e l'art.4 del D.lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;

La Delibera di G.M. n. 58 del 12.04.2016 con la quale è stato rideterminato l'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese.

DETERMINA

FARE PROPRIA LA SUPERIORE PROPOSTA

IL VICARIO DEL SETTORE

in sostituzione del Responsabile

assente per malattia

Geom. Benedetto Napolitano

Benedetto Napolitano

Partinico, li 07/07/2016



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONE E MANDATI

Responsabile Ufficio e del Procedimento: _____

Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 del D. Lgs. 267/2000:

ATTO n° 478

Liquid. n. _____ Mandato n. _____ Cap. _____ Codice _____ Bilancio _____

Liquid. n. _____ Mandato n. _____ Cap. _____ Codice _____ Bilancio _____

Liquid. n. _____ Mandato n. _____ Cap. _____ Codice _____ Bilancio _____

Liquid. n. _____ Mandato n. _____ Cap. _____ Codice _____ Bilancio _____

Liquid. n. _____ Mandato n. _____ Cap. _____ Codice _____ Bilancio _____

Liquid. n. _____ Mandato n. _____ Cap. _____ Codice _____ Bilancio _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Visto, si esprime parere di regolarità contabile sull'atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgv. 267/2000;

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Pubblicazione all'Albo

Si attesta che la copia della presente è stata pubblicata all'Albo dal _____
per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

L'impiegato responsabile